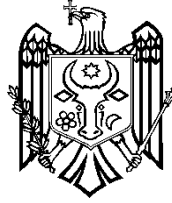


REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL STRĂȘENI  
CONSILIUL  
S. ROMĂNEȘTI



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА  
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ  
С. РОМЭНЕСТЬ  
СТРАШЕНСКОГО РАЙОНА

Proiect

DECIZIE nr.5/5  
din 11 iulie 2025

Cu privire la aprobarea  
Programului de activitate  
al Consiliului local pentru  
tr.III și IV anul 2025

În conformitate cu art. 14 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, avînd avizul comisiei consultative de specialitate  
Consiliul s. Romănești **DECIDE:**

1. Se aprobă Programul de activitate al consiliului pentru tr.III și IV anul 2025 (se anexează)
2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina d. Chilinciuc V. secretar al consiliului.
3. Controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina dlui Vlas Alexandru primar.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale

Președinte al ședinței  
Contrasemnat:  
Secretar al consiliului

Lilia Dogoter  
  
Valentina Chilinciuc

Anexă

la decizia consiliului local  
nr.5/5 din 11.07.2025

Programul de activitate al Consiliului  
sătesc Românești pentru tr.III- IV anul 2025

Activități preconizate	Data desfășurării activității	Responsabil de elaborare și prezentare	Data prezentării proiectului	Raportor
<p>1.Ședințe ordinare ale Consiliului local.</p> <p><b>PROIECTE DE DECIZII</b></p> <p>1.Cu privire la pregătirea instituțiilor de învățământ către activitate în noul an de studii</p> <p>2.Cu privire la activitatea ÎM Serv Com Românești</p>	<p><b>Trimestrul III august 2025</b></p>	<p>Primar Secretar al consiliului</p> <p>Primar</p>	<p>Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței</p>	<p>Directorul grădiniței Directorul Liceului</p> <p>Directorul Întreprinderii</p>

<p>1.Cu privire la aprobarea bugetului pentru anul 2026</p>	<p><b>Trimestrul IV noiembrie</b></p>	<p>Directorul întreprinderii</p> <p>Primar</p> <p>Contabil-șef</p> <p>Secretar</p>	<p>Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței</p>	<p>Contabil-șef</p>
<p>2.Cu privire la executarea bugetului local pentru perioada de 9 luni anul 2025</p>		<p>Primar</p> <p>Contabil-șef</p>	<p>Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței</p>	<p>Contabil-șef</p>

<p><b>II.Activitatea comisiilor consultative de specialitate</b></p> <p>1.Examinarea tuturor proiectelor de decizii incluse în ordinea de zi ce țin de domeniul comisiei respective și avizarea acestora</p> <p>2.Participarea la elaborarea proiectelor de decizii și prezentarea acestora primarului</p>	<p>Cel puțin cu 2 zile înainte de data desfășurării ședinței ordinare și cu o zi înainte de data desfășurării ședinței extraordinare a consiliului local</p>	<p>Primar Secretar</p>	<p>Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței</p>	<p>primar</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	------------------------------------------------------------------	---------------

<p>pentru includerea în ordinea de zi</p>				
<p><b>III. Transparența decizională</b></p>				
<p>1. Inițierea elaborării proiectelor de decizii</p>	<p>Cel puțin cu 15 zile lucrătoare înainte de ziua adoptării deciziei</p>	<p>Specialiștii</p>		<p>Chilinciuc V. secretar al consiliului</p>
<p>2. Afișarea proiectelor de decizie pe vederea consultării publice pe panoul informativ, publicare a pe rețelele de socializare</p>	<p>Cel puțin cu 15 zile lucrătoare înainte de ziua adoptării deciziei</p>	<p>Consilierii</p>	<p>Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței</p>	<p>Președinții comisiilor de specialitate, secretarii comisiilor consultative de specialitate</p>

		Consilieri		Consilierii, funcționarii autori ai proiectului de decizie
		specialistul autor al proiectului		

Secretar al consiliului

Valentina Chilinciuc

## **NOTĂ INFORMATIVĂ**

la proiectul deciziei consiliului local nr.5/5“ Cu privire la aprobarea Programului de activitate al Consiliului local pentru tr.III-IV anul 2025

### **1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului**

Secretarul Consiliului local, primarul, specialiști

### **2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite.**

Prezentul proiect a fost elaborat în temeiul Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în scopul bunei organizări a activității consiliului local și stabilirea unor probleme prioritare pentru examinare în ședință. În conformitate cu art. 7 din Legea nr. 239-/2008 privind transparența în procesul decizional, autoritățile publice locale au obligația diseminării “informației referitor la programe (planuri) de activitate anual prin afișarea acestora pe panoul informativ din sediul APL.

În temeiul celor menționate a fost elaborat Programul de activitate al Consiliului local pentru tr. III-IV anul 2025. Finalitățile urmărite prin adoptarea actului respectiv constau în crearea posibilității ca în baza Programului aprobat să se elaboreze programul de elaborare a proiectelor de decizie, care la fel va fi publicat pe panoul informativ și pe pagina primăriei ([primariaromanesti.md](http://primariaromanesti.md)) Prin urmare, în vederea asigurării respectării actelor legislative și normative precitate, se propune aprobarea programului de activitate al Consiliului pentru tr. III-IV anul 2025.

### **3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi**

Programul de activitate al Consiliului pentru tr. III-IV anul 2025 conține și “ Anexă, “în care se indică activitățile preconizate: 2 ședințe ordinare, termenele de prezentare a proiectelor, examinarea proiectelor în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate ale Consiliului local.

### **4. Fundamentarea economico-financiară**

Implimentarea prezentului proiect de decizie nu necesită cheltuieli suplimentare. Proiectul va avea un impact semnificativ în organizarea activității Consiliului local.

### **5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare**

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu va necesita abrogarea altor decizii

### **6. Avizarea și consultarea publică a proiectului**

În scopul respectării prevederilor Legii 239 /2008 privind transparența în procesul decizional proiectul a fost plasat pe panoul informativ din incinta APL și pe pagina primăriei (primariaromanesti.md)

#### **7.Constatările expertizei juridice**

Proiectul deciziei este în concordanță cu Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 7 din Legea nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă. Proiectul deciziei se prezintă comisiei consultative de specialitate pentru avizare și se propune consiliului sătesc pentru examinare și adoptare în ședință.

Secretară a consiliului

Valentina Chilinciuc