



DECIZIE nr.1/12
din 09 februarie 2024

Cu privire la modificarea
anexei nr.4 la Decizia consiliului
nr.11/5 din 12.12.2023

În legătură cu necesitatea de a finanța unele unități de personal, care nu sunt incluse în statele de personal, însă sunt necesare pentru o activitate mai bună a primăriei, în conformitate cu prevederile art. 14 a Legii 436/2006 privind administrația publică locală, având avizul comisiei consultative de specialitate Consiliul s. Romănești DECIDE:

1. Se completează Anexa nr.4 a Deciziei consiliului s. Romănești nr.11/5 din 12.12.2023 după cum urmează:

Denumirea instituției	Denumirea funcției	Numărul unităților	Cuquantumul salariului lunar
Administrația publică locală	Specialist în achiziții publice	0,5(1 persoană)	3000,0 lei
Amenajarea teritoriului	Muncitor la lucrări publice remunerate de aparatul primăriei(salubritate și amenajarea teritoriului)	1,0 (1 persoană)	5000,0 lei

2. A aloca surse financiare din soldul disponibil în sumă de 81200,00 lei inclusiv:

-pentru achitarea serviciilor în bază de contracte cod ECO
281600

- la administrație - 42500,00lei
- Amenajarea teritoriului -38700,00lei

2.Executarea prezentei decizii se pune în sarcina dnei Solonari Iustina contabilă -șefă.

3.Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina dlui Vlas Alexandru primar.

4.Prezenta decizie intră în vigoare la momentul plasării în RSAL

Președinte al ședinței

Galina Mandalac

Contrasemnat:

Secretar al consiliului

Valentina Chilinciuc

NOTĂ INFORMATIVĂ

La proiectul deciziei nr.1/12 Cu privire la modificarea
anexei nr.4 la Decizia consiliului nr.11/5 din 12.12.2023

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Primarul,secretarul,contabilul

II.Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite

Prezentul proiect a fost elaborat în temeiul Legii nr436/2006 privind administrația publică locală

III.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Prezentul proiect de decizie prevede mărirea statului de personal cu 1,5 unități,0,5 unitate specialist în achiziții publice pentru o perioadă nedeterminată și 1 unitate la amenajarea teritoriului pentru o perioadă determinată.

IV.Modul de încorporare a actului în cadrul normative în vigoare

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative în vigoare.

V. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239 / 2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul a fost plasat pe panoul informativ din incinta primăriei

VI Constatările expertizei juridice

Proiectul deciziei este în concordanță cu art. 14 al Legii 436/2006 privind administrația publică locală.

Proiectul deciziei se prezintă comisiei consultative de specialitate pentru avizare și propunerii consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

Contabila-șefă

Iustina Solonari

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL STRĂȘENI
CONSILIUL
S. ROMĂNEȘTI



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
С. РОМЭНЕСТЬ
СТРАШЕНСКОГО РАЙОНА

DECIZIE nr.1/13
din 09 februarie 2024

Cu privire la aprobarea
Regulamentului privind constituirea
mijloacelor fondului de rezervă
a consiliului sătesc Romănești

În conformitate cu art. 14 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19(1) al Legii finanțelor publice locale nr. 397/2003 cu modificările și completările ulterioare, consiliul s. Romănești **DECIDE:**

1. Se aprobă Regulamentul privind constituirea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă al Consiliului sătesc Romănești (se anexează)
2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina dl. Vlas Alexandru primar și dna Solonari I. contabil-șef.
3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei Consultative de specialitate „Economie, finanțe, drept și disciplină” președinte Tanas Valentina
4. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul plasării în RSAL

Președinte al ședinței
Contrasemnat:
Secretar al consiliului

Galina Mandalac

Valentina Chilinciuc

REGULAMENTUL

privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului sătesc Românești și utilizarea mijloacelor acestuia.

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind constituirea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă al Consiliului sătesc Românești determină modul de constituire, utilizare și de evidență a mijloacelor fondului de rezervă a Consiliului sătesc Românești (în continuare – Fondul de rezervă) și este elaborat în conformitate cu prevederile art. 19 din Legea 397/2003 privind finanțele publice locale și Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.1427/2004.

2. Prevederile prezentului Regulament al Consiliului sătesc Românești au acțiune asupra autorităților respective și deliberative-Consiliului sătesc Românești și autorității executive a Consiliului sătesc Românești - Primarul satului Românești.

II. Constituirea fondului de rezervă al Consiliului sătesc Românești utilizarea și alocarea mijloacelor acestuia

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de Consiliul sătesc Românești și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sunt prevăzute în bugetul primăriei și care țin de competența Consiliului sătesc.

4. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul sătesc Românești la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult de 2 % din volumul cheltuielilor bugetului ei, în conformitate cu prevederile articolului 19 din Legea nr. 397/ 2003 privind finanțele publice locale.

5.. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:

a) lichidarea consecințelor calamităților naturale, catastrofelor, accidentelor și altor întâmplări majore cu caracter distructiv; efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;

b) restabilirea obiectelor, de importanță, care sunt parte ale domeniului public, în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;

c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;

d) acordarea ajutorului financiar unic persoanelor socialmente vulnerabile, familii cu 3,4 copii

e) acordarea ajutorului material unic pentru tratament, pentru intervenții chirurgicale pentru

-persoanele ce suferă de boală oncologică

-persoanelor care suferă de tuberculoză

-Pot beneficia de suport financiar cei mai vârstnici cetățeni și familiile care au împlinit 50 ani de la căsătorie la Ziua satului

e) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități, având drept scop dezvoltarea comunității;

f) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate primăriei (în caz de necesitate);

h) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența Consiliului sătesc.

4. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului sătesc Românești, dar nu mai des de o dată în 12 luni în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

6. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 3 litera a) din prezentul Regulament) primarul va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă (dar nu mai mult de 10 mii lei), cu aprobarea ulterioară obligatorie de către Consiliul sătesc.

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor Consiliului sătesc privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă

7. Autoritatea executivă a satului Românești (primarul) examinează cererile, demersurile, solicitările parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din Fondul de rezervă.

8. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, autoritatea executivă elaborează aviz și un proiect de decizie, care se prezintă spre examinare la ședința Consiliului Sătesc..

9. Consiliul sătesc examinează proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra oportunității alocării mijloacelor din Fondul de rezervă.

IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondul de rezervă al Consiliului sătesc

10. Contabilitatea primăriei, în baza deciziei Consiliului sătesc și a documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

11. Mijloacele fondului de rezervă ale Consiliului sătesc Românești prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice – la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.

12. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul primăriei și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

V. Dispoziții finale și tranzitorii

13. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului sătesc.

14. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului primăriei.

15. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul primăriei, conform situației la 31 decembrie.

16. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

17. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul primăriei și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

18. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine primarului

19. Responsabilitatea privind protejarea datelor cu caracter personal despre beneficiarii de ajutor financiar se pune în sarcina personalului implicat în procesul de examinare a dosarelor, de publicare a deciziilor și acordarea financiară a ajutorului.

NOTĂ INFORMATIVĂ

La proiectul decizie nr.1/13 Cu privire la aprobarea Regulamentului
fondului de rezervă

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primarul,contabilitatea

II.Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite.

Prezentul proiect a fost elaborat în conformitate cu art. 14 al Legii nr. 436-XVI din 28.12..2006 privind administrația publică locală, art.18(1) al Legii finanțelor publice locale nr.397-XV din 16.10.2003 cu modificările și completările ulterioare în scopul utilizării eficiente a mijloacelor bănești din fondul de rezervă.

III.Principalele prevederi ale proiectului și evidența elementelor noi

Proiectul deciziei „Cu privire la aprobarea Regulamentului fondului de rezervă conține anexa nr. 1 Regulamentul fondului de rezervă.

Regulamentul conține câteva compartimente

-dispoziții generale

-constituirea fondului de rezervă,utilizarea și alocarea mijloacelor acestuia

-moful d alocare a mijloacelor fondului de rezervă

-evidența și controlul

IV.Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative în vigoare.

V.Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii nr.239-XVI din 13 noiembrie 2008

Privind transparența în procesul decizional proiectul a fost plasat pe panoul informativ.

VI.Constatările expertizei juridice

Proiectul deciziei este în concordanță cu art.18(1) al Legii finanțelor publice locale nr.397-XV din 16.10.2003 cu modificările ulterioare,Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală.Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Proiectul deciziei se prezintă comisiei consultative de specialitate pentru avizare și propunerii consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

Contabila -șefă

Iustina

Solonari

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL STRĂȘENI -
CONSILIUL
S. ROMĂNEȘTI



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
С. РОМЭНЕСТЬ
СТРАШЕНСКОГО РАЙОНА

DECIZIE nr. 1/ 14
din 09 februarie 2024

Cu privire la anularea obligației
Fiscale care cade sub incidența
art.172 aln(3) din Codul Fiscal

În conformitate cu prevederile art. 14 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, Regulamentului privind modul de anulare a obligațiilor fiscale aflate la evidența serviciilor de colectare a impozitelor și taxelor locale, care cad sub incidența art. 172 aln.(3) din Codul Fiscal, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 46/2020, având avizul comisiei consultative de specialitate Consiliul sătesc Românești DECIDE:

1. Se anulează obligațiile fiscale în sumă totală de 195,32 lei, conform listei contribuabililor ce cad sub influența art. 172 aln.(3) din Codul Fiscal al Republicii Moldova (Lista se anexează)
2. Se numește responsabil de executarea prevederilor prezentei decizii dna Zbîrnea Margareta specialist pentru perceperea fiscală.
3. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina dlui Vlas Alexandru primar.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul plasării în RSAL

Președinte al ședinței
Contrasemnat:
Secretară a consiliului

Galina Mandalac

Valentina Chilinciuc

NOTĂ INFORMATIVĂ

La proiectul deciziei nr.1/14 Cu privire la anularea obligației Fiscale care cade sub incidența art.172 aln(3) din Codul Fiscal

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Primarul, contabil-șef, secretar

II. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite

Prezentul proiect a fost elaborat în temeiul Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Regulamentului privind modul de anulare a obligațiilor fiscale aflate la evidența serviciilor de colectare a impozitelor și taxelor locale, care cad sub incidența art. 172 aln.(3) din Codul Fiscal, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 46/2020

III. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul deciziei prevede anularea obligațiilor fiscale a contribuabililor conform listei anexate.

4. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu va necesita abrogarea altor decizii

5. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii 239 din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional proiectul a fost plasat pe panoul informativ din incinta APL .

7. Constatările expertizei juridice

Proiectul deciziei este în concordanță cu legea 436-XVI privind administrația publică locală, Regulamentului privind modul de anulare a obligațiilor fiscale aflate la evidența serviciilor de colectare a impozitelor și taxelor locale. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă. Proiectul deciziei se prezintă comisiei consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

Specialist în domeniul
percepției fiscale

Margareta Zbîrneă

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL STRĂȘENI -
CONSILIUL
S. ROMĂNEȘTI



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
С. РОМЭНЕСТЬ
СТРАШЕНСКОГО РАЙОНА

DECIZIE nr. 1/ 15
din 09 februarie 2024

Cu privire la aprobarea propunerii de proiect
“ Planul urbanistic al satului Romănești”
în cadrul Programului „Satul European „2024

În temeiul art. 14 al Legii 436/2006 privind administrația publică locală,
Apelul pentru concursul de propuneri de proiect în cadrul Programului
„Satul European ” 2024 ,având avizul comisiei consultative de
specialitate Consiliul s.Romănești DECIDE:

- 1.Se aprobă propunerea de proiect din Domeniul - 1 de intervenție
„ Planul urbanistic al satului Romănești “ în cadrul Programului „Satul
European ” 2024
- 2.Se împuternicește primarul Vlas Alexandru să depună conceptul de
proiect la ONDRL și să semneze contractul de finanțare în cazul când
proiectul va fi acceptat.
- 3.Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui
Vlas Alexandru primar.
- 4.Prezenta decizie intră în vigoare la momentul plasării în RSAL

Președinte al ședinței
Contrasemnat:
Secretară a consiliului

Galina Mandalac

Valentina CHILINCIUC

NOTĂ INFORMATIVĂ

La proiectul deciziei nr.1/15 Cu privire la aprobarea propunerii de proiect „planul urbanistic al s. Românești” în cadrul Programului „Satul European 2024”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primarul, contabil-șef, secretar

II. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite

Prezentul proiect a fost elaborat în temeiul Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Programul național “Satul European” 2024

III. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul deciziei prevede acceptarea propunerii de proiect selectat în cadrul consultărilor publice pentru domeniul 1 de intervenție elaborarea Planului urbanistic al satului Românești.

4. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu va necesita abrogarea altor decizii

5. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii 239 din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional proiectul a fost plasat pe panoul informativ din incinta APL .

7. Constatările expertizei juridice

Proiectul deciziei este în concordanță cu legea 436-XVI privind administrația publică locală. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă. Proiectul deciziei se prezintă comisiei consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

Primar

Vlas Alexandru